**Contoh Surat Keterangan Kerja dari Perusahaan**

PT. NGAPAK MEDIA
Jl. Bobotsari No. 17
Purbalingga
Telp/Fax :0281-719105

SURAT KETERANGAN KERJA
Nomor 18/SK.NM-07/IV/2017

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama                : Dewi Setiana, SE
Jabatan            : Direktur
Alamat              : Perum Asri Jaya, Jl. Gatot Subroto No.16 Banyumas

Menerangkan bahwa:

Nama               : Pandu Setiawan, S.kom
TTL                  : Cilacap, 19 Mei 1980
Alamat            : Jl. Asem Baris Kulon No. 23, Cilacap

Adalah benar-benar karyawan di perusahaan kami dengan jabatan terakhir sebagai Sales Manager terhitung dari tanggal 01 Agustus 2010 hingga 04 Agustus 2015.

Demikian surat keterangan ini kami buat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Direktur,
PT. NGAPAK MEDIA

Dewi Setiana, S.E

**Contoh Surat Keterangan Kerja dari Perusahaan**

PT. NGAPAK MEDIA
Jl. Bobotsari No. 17, Purbalingga 53354
Telp/Fax :0281-719105

SURAT KETERANGAN PENGHASILAN
Nomor 17/HRD/IV/2017
Lampiran:3 Lembar

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama              : Hendro Kartiko, SE
Jabatan           : Manager Adminitrasi

Menerangkan bahwa:

Nama               : Pandu Setiawan, S.kom
TTL                   : Cilacap, 19 Mei 1980
NIP                   : 567891234
Masa Kerja     : 13 Mei 2009 hingga sekarang
Alamat             : Jl. Asem Baris Kulon No. 23, Cilacap

Adalah benar karyawan tetap PT. NGAPAK MEDIA dengan rincian gaji tiga bulan (slip terlampir) terakhir sebagai berikut:

Januari = Rp. 10.000.000
Februari Rp.10.000.000
Maret = Rp. 10.000.000

Demikian surat keterangan ini kami buat dengan sebenarnya untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Purbalingga, 17 Januari 2017

Hendro Kartiko, SE
(Manager Administrasi)

**Contoh Surat Keterangan Kerja dalam Bahasa Inggris**

PT. PRIMA SENTOSA HOTEL
Jend. Soedirman Street, No. 8, Central Jakarta
Email: seinluiz@primasentosa.com, phone: 021- 545454

Friday, October 17th 2016
To Whom It May Concern

This is to acknowledge that Rani Setio Rini was employed in our company from June 2008 to July 20114 as a Front Desk Agent. Rani Setio Rini is responsible for handling check in and checkout procedure and arrange in house guest arrangement.

Rani Setio Rini did an excellent job in this position. She has excellent written and verbal English communication skill, is extremely organized and can work independently as well as working as a team.

Rani Setio Rini was always willing to offer her assistance and able to follow through to ensure that the job gets done. She would be an asset to any employer and I recommend her for any endeavor she chooses to pursue.

Yours Truly,

Sein Luiz
Human Resources Director

**Contoh Surat Keterangan Kerja untuk Pengajuan Visa**

PT. OIL & GAS CORPORATION
Jl. Gatot Subroto No. 24F
Jakarta Pusat
Mail: union@oilgas.com
Telp/Fax: +6221-6767676/+6221-575757

Jakarta, July 10th 2017

To:

The Embassy of Rusia
Visa Section
8th Floor Thamrin Tower
Jl.Thamrin Kav. 29-31
Jakarta

Subject: Recommendation Letter for Visitor Visa Application

To whom it may concern,
Here with to certify that:

Name              : Abu Hanifah
Date of Birth : May,17th 1980
Address          : Jl. Pademangan Blok A No.112, Kemayoran, North Jakarta

Is a permanent employee of PT. OIL & GAS CORPORATION since 7th August 2010 as Administration & Accounting Staff with employee no: 400050. He will be going to Rusia for holiday from Friday, August 30th 2017, will be return back to Indonesia and start work again on Monday, October 3th 2017.

It would be very appreciate if you could grant her necessary visa to enter your country at your earlist convenience.

Thank you very much for your kind attention and corporation.

Yours sincerely,
PT. OIL & GAS CORPORATION

Robert Week
Branch Manager

PT. MAJU SEJAHTERA
Jl. Ngadirejo No.05, Magetan, Jawa Timur
Telp: xxxxxxxx

SURAT KETERANGAN KERJA

No             :17/SKK/IV/2016
Hal            : Surat Keterangan Kerja
Lampiran  : –

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama              : Margareta
Jabatan           : HRD Manager

Menerangkan bahwa :

Nama             : Januar Anggit
Jabatan         : Sales Manager
Alamat           : Jl. Roro Jonggrang No.23, Magetan, Jawa Timur

adalah benar karyawan dari PT. Maju Sejahtera yang telah bekerja sejak tanggal 02 Juni 2010 hingga sekarang.

Demikian surat keterangan ini kami buat sebagai dokumen pendukung dalam pembuatan rekening Bank BCA cabang Magetan.

Magetan, 29 November 2016

Margareta
HRD Manager